PROSEDUR MUTU
PENGUKURAN DAN ANALISA DATA
(PM.BPM-PI.08)

Status Dokumen	√	*Master*	√	*Controlled*	*Copy No.*	
		Obsolete		*Uncontrolled*		
Status Distribusi	√	Dikendalikan		Tidak dikendalikan		

Dokumen ini adalah milik Universitas Narotama Surabaya dan tidak boleh digandakan atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa ijin dari Badan Penjaminan Mutu & Pengawasan Internal Universitas Narotama Surabaya

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Disiapkan	Awalludiyah Ambarwati S.Kom., M.M.	Kepala Bidang Penjaminan Mutu		15 Juni 2025
	Cicik Nurhayati, SS	Kepala Bidang Pengawasan Internal		15 Juni 2025
Diperiksa	Dr.Ir.Rr. Hermien Tridayanti, MM	Ka. BPM-PI		15 Juni 2025
Disetujui	Dr. Moh. Shaleh, SH, MH	Wakil Rektor I		15 Juni 2025
	Dr. Reswanda, S.Pi, MM	Wakil Rektor II		15 Juni 2025
Dikendalikan	Dr.Ir.Rr. Hermien Tridayanti, MM	Ka. BPM-PI		15 Juni 2025
Ditetapkan	Dr. Arasy Alimudin, S.E., M.M.	Rektor		15 Juni 2025

1. TUJUAN

1.1 Mengukur dan menganalisa data yang dibutuhkan agar dapat dipastikan kesesuaian dan efektifitas sistem manajemen mutu

1.2 Menetapkan kebutuhan perbaikan berkelanjutan terhadap sistem manajemen mutu

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini diterapkan untuk semua bagian/proses di Universitas Narotama Surabaya

3. REFERENSI

3.1 Undang-Undang no 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi

3.2 Peraturan Pemerintah no 13 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan

3.3 Peraturan Pemerintah no. 4 tahun 2014 tentang Penyelanggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

3.4 Permendibudristek no. 53 tahun 2023 tentang Penjamina Mutu Pendidikan Tinggi

4. DEFINISI

4.1	Data	Serangkaian informasi yang relevan dengan suatu aktifitas yang ada pada suatu organisasi
4.2	Laporan	Hasil yang didapat dari suatu aktifitas yang telah memenuhi unsur peningkatan nilai tambah melalui pengolahan sejumlah data pada aktifitas terkait

5. TANGGUNG JAWAB

5.1	Ka. BPMPI	Bertanggung jawab mengidentifikasi kebutuhan pengukuran dan analisa data
5.2	Ka. Unit/ Bagian	Bertanggung jawab mengidentifikasi kebutuhan pengukuran dan analisa data
5.3	Rektor	Memberikan Keputusan atas hasil pengukuran dan analisa data

6. PROSEDUR

Identifikasi Kebutuhan

a Ka. BPM-PI bersama masing-masing Ka. Unit/ Bagian mengidentifikasi kebutuhan pengukuran dan analisa data, yang dituangkan dalam **Daftar Kebutuhan Pengukuran dan Analisa Data (FM.BPM-PI.08.01)**.

b Pengukuran dan analisa data yang dilakukan harus memberikan informasi yang berkaitan dengan :

- Kesesuaian dengan persyaratan jasa
- Karakteristik dan kecenderungan proses dan produk termasuk peluang untuk tindakan pencegahan
- Kepuasan pelanggan

- Rekanan

c Periode pengukuran dan analisa data dilakukan sesuai dengan periode analisa yang ditentukan dalam **Daftar Kebutuhan Pengukuran dan Analisa Data (FM.BPM-PI.08.01)**

6.1 **Pengolahan Data**

Data yang dikumpulkan, diolah dan dianalisa sesuai dengan metode analisa yang ditentukan dalam **Daftar Kebutuhan Pengukuran dan Analisa Data (FM.BPM-PI.08.01)**

6.2 **Pelaporan**

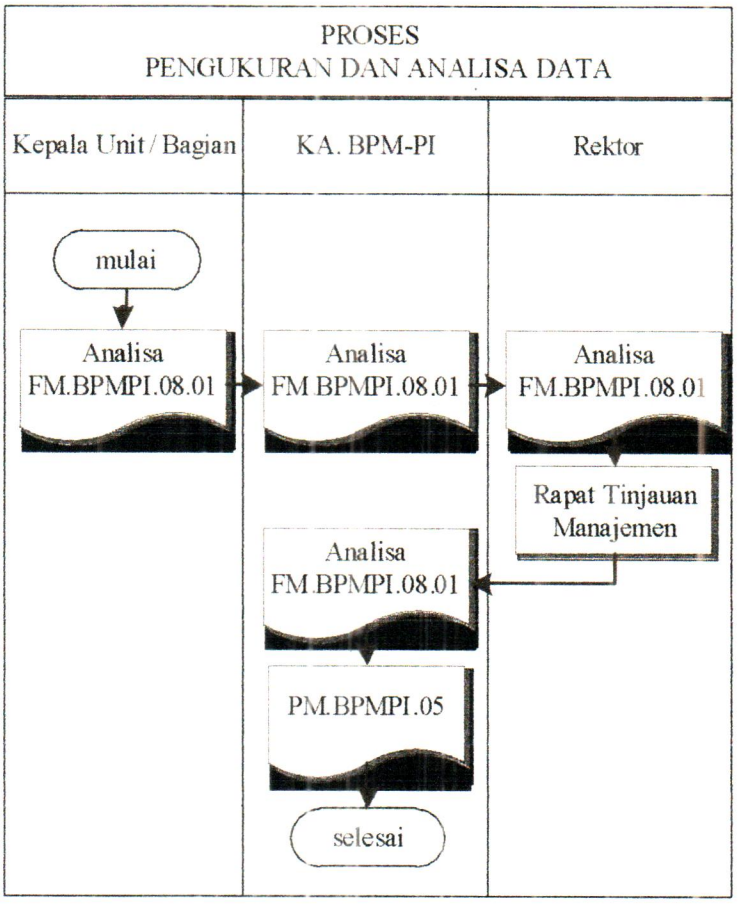
1 Hasil pengukuran dan analisa data tersebut disajikan sesuai ketentuan, oleh masing-masing penanggung jawab terkait kepada Ka. BPM-PI untuk diteruskan ke Rektor

2 Hasil tersebut dijadikan masukan dan dievaluasi dalam Rapat Tinjauan Manajemen

3 Rekaman berupa pelaporan maupun hasil pengukuran dan analisa data serta tindak lanjutnya dipelihara sesuai dengan **Prosedur Pengendalian Rekaman (PM.BPM-PI.05)**, serta dapat dijadikan sebagai bahan analisa selanjutnya

7 LAMPIRAN

7.1 Daftar Kebutuhan Pengukuran dan Analisa Data (FM.BPM-PI.08.01)


PROSES
PENGUKURAN DAN ANALISA DATA
Kepala Unit / Bagian
KA. BPM-PI
Rektor
mulai
Analisa FM.BPMPI.08.01
Analisa FM.BPMPI.08.01
Analisa FM.BPMPI.08.01
Rapat Tinjauan Manajemen
Analisa FM.BPMPI.08.01
PM.BPMPI.05
selesai